

Regler for leie av velferdsrommet Disenveien 37

Leietaker disponerer velferdslokalet – i tidsrommet fra kl. 12.00 til kl. 21.00

Befaring av lokalet skjer etter nærmere avtale med vaktmester. Benytt e-postadressen vaktmester@disenbl.no for å gjøre avtale.

Velferdslokalet i DV 37 skal ikke brukes til arrangementer med inngangspenger eller salg.

Lokalene leies kun ut til barnebursdager og konfirmasjoner.

Velferdslokalet skal forlates kl. 21:00.

Høylytt prat utenfor lokalene må ikke forkomme da det er soveromsvinduer ut mot trappen. Leietaker overtar selskapslokalene i rengjort stand og overleverer lokalene i rengjort stand med inventar/utstyr i den stand det forefinnes ved leieforholdets begynnelse.

Uaktsomhet, tap eller annen skade på inventar og utstyr står leietaker økonomisk ansvarlig for. Manglende rengjøring av lokalet vil medføre ekstra utgifter som faktureres leietaker.

Leietaker må forsikre seg om at vinduer og dører er forsvarlig lukket og lys slukket før lokalene låses. Nøkkel må tilbakeleveres til vaktmester etter nærmere avtale. Leietaker bes rapportere til utleier om mangler, skade eller andre kritikkverdige forhold pr. e-post til vaktmester@disenbl.no

Leietaker er innforstått med at enhver skade på inventar og utstyr som er selvforskyldt av leier eller leiers gjester skal erstattes etter gjenkjøpspris. Tyveri og hærverk av enhver art skal også erstattes.

Enhver skade eller tyveri i lokalene skal straks rapporteres til utleier. Det er forbudt å overnatte i lokalet. Leietaker er selv ansvarlig for gjenstander som etterlates i selskapslokalet uten tilsyn.

Det er ikke lov å feste noe som setter merker i veggene. Bruk kun lettfestende tape, hyssing og lignende dersom noe skal henges opp. Leietaker kan ikke sette opp skilter, dekorasjoner eller plakater ute uten tillatelse fra utleieren.

Etter hvert arrangement er leietaker ansvarlig for opprydding og å sette møbler tilbake slik de sto. Leietaker skal fjerne alt de bringer inn i lokalene (som søppel- og matavfall, matbeholdere, servise, kaffekanner, tomflasker m.m.) innen leietiden.

Alt som blir stående igjen blir destruert av utleier og bekostningene med dette blir fakturert leietaker. Nærmeste søppelkasse for restavfall og papir finnes ved oppgang nr.33.

Sikringsskap finnes til venstre for inngangsdør og nøkkel henger på nøkkelknippe som er utlevert. I tillegg finnes det et flagg som kan settes opp utenfor inngangen.

All form for levende lys er forbudt ute. Det er ikke tillatt å røyke i selskapslokalene. Røykere må gå helt ut av bygningen og ut på gangveien. Det er ikke lov å fremleie lokalene videre til en tredjepart uten utleiers samtykke.

Det følger ingen parkeringsplasser med i leien av lokalene.

Husk å forlate lokalene i samme stand som du selv ønsker å finne dem.

